

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>12</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.165 de 2025	
Nombre completo del contratista: IVAN DANILO MACUACE PADILLA	
Documento de identificación: 1.144.096.645 de Cali	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de espacios territoriales con enfoque de género y diferencial dirigidos a mujeres en Santiago de Cali" BP26005432	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/Ene/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No.01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4146.010.26.1.165 – 2025. Se adiciona el valor de cuatro cuotas por la suma de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$5.445.000) C/U. Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales hasta el 31 de diciembre de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 43.560.000)			
Adición: Adición No 1: VEINTIÚN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$21.780.000).			
Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2025.			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 65.340.000	\$ 5.445.000	\$ 59.895.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077424214 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823640512 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 21 de Noviembre del 2025. Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de diciembre 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No.1077424214.			


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

1. Hacer seguimiento a los procesos del Sistema de Gestión de calidad de las líneas de trabajo certificadas en la Subsecretaría de Equidad de Género.


- Realizó la solicitud y verificación de evidencias del Sistema Integrado de Gestión de Calidad a los equipos que conforman las líneas certificadas, para cumplir con los requerimientos de la Secretaría de Bienestar Social y el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional. (Ver anexo 1 Cuota 1).
- Elaboró diapositivas sobre el funcionamiento del SIG Calidad al interior de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el fin de facilitar la socialización con las y los contratistas. (Ver anexo 2 Cuota 1).
- Brindó respuesta a la solicitud emitida por la unidad de apoyo de la Secretaría de Bienestar Social, en la cual solicitaban la actualización de las instancias de participación de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 3 Cuota 1).
- Elaboró un nuevo formato que se implementará en el procedimiento de atención a MVVBG; Este formato recibe el nombre de “Intervención Inicial en Trabajo Social”. (Ver anexo 4 Cuota 1).
- Elaboró un nuevo formato que se implementará en el procedimiento de atención a MVVBG; Este formato recibe el nombre de “Remisión Externa de Mujeres LBT”. (Ver anexo 5 Cuota 1).
- Realizó la solicitud de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Febrero 2025. (Ver anexo 1 cuota 2).
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Enero 2025. (Ver anexo 2 cuota 2).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Asistió a la Mesa de trabajo Diseño de indicadores de gestión 2025.(Ver anexo 3 cuota 2)
- Inició el proceso de actualización de las políticas de operación No.5 y 6 del procedimiento “Acciones para la equidad e igualdad entre los géneros”.(Ver anexo 4 cuota 2)
- Inició el proceso de creación del protocolo de la estrategia de prevención de violencias basadas en género con base en la metodología ya existente y los lineamientos impartidos por el SIG Calidad.(Ver anexo 5 cuota 2)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Febrero 2025.(Ver anexo 1 cuota 3)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Febrero 2025.(Ver anexo 2 cuota 3)
- Inició el proceso de actualización y creación de las políticas de operación de los procesos de atención, prevención y empoderamiento político de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 3 cuota 3)
- Actualizó el contexto en el cual se desarrolla el proceso de atención a la comunidad y grupos poblacionales. (Ver anexo 4 cuota 3)
- Apoyó el proceso de actualización de Indicadores de Procesos de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 5 cuota 3)
- Realizó la actualización de los procedimientos en BPMN, correspondientes a las líneas de atención y prevención. (Ver anexo 6 cuota 3)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Marzo 2025.(Ver anexo 4 cuota 4)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Marzo 2025.(Ver anexo 2 cuota 4).
- Socializó con el nivel directivo y las lideresas de cada línea de trabajo de la Subsecretaría de Equidad de Género, el estado actual del SIG Calidad.(Ver anexo 3 cuota 4).
- Apoyó el proceso de revisión de los planes de trabajo de los equipos que conforman la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 4 cuota 4)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Abril 2025.(Ver anexo 1 cuota 5)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Abril 2025.(Ver anexo 2 cuota 5).
- Realizó seguimiento a la entrega oportuna de los planes de trabajo y las evidencias que soportan la ejecución de los mismos. (Ver anexo 3 cuota 5)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de mayo 2025.(Ver anexo 1 cuota 6)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de mayo 2025.(Ver anexo 2 cuota 6).
- Realizó la actualización de matriz de Partes Interesadas de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 3 cuota 6)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de mayo 2025.(Ver anexo 1 cuota 7)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de junio de 2025.(Ver anexo 2 cuota 7).
- Realizó seguimiento al desarrollo de los espacios terapéuticos grupales “Si es con ella, es contigo” y “Té para todas” para verificar su adecuada ejecución, con base a las políticas de operación. (Ver anexo 3 cuota 7)
- Realizó seguimiento a las posibles salidas no conformes que se podrían materializar en la ejecución de los procedimientos certificados por ICONTEC.(Ver anexo 4 cuota 7)
- Elaboró un instructivo para el correcto diligenciamiento de actas de reunión con la intención de mitigar hallazgos administrativos a futuro.(Ver anexo 5 cuota 7)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de julio 2025.(Ver anexo 1 cuota 8)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de julio de 2025.(Ver anexo 2 cuota 8).
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Agosto 2025.(Ver anexo 1 cuota 9)
- Realicé el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Agosto de 2025.(Ver anexo 2 cuota 9).
- Actualizó la matriz de Partes Interesadas de la Subsecretaría de Equidad de Género, con base a los lineamientos socializados por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.(Ver anexo 3 cuota 9).
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Septiembre 2025.(Ver anexo 1 cuota 10)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de Septiembre de 2025.(Ver anexo 2 cuota 10).
- Revisó el protocolo y el plan de trabajo del proceso de Litigio Estratégico en Equidad, y formulé las observaciones pertinentes para asegurar su cumplimiento con los criterios de calidad.(Ver anexo 3 cuota 10).
- Elaboró el formato de Proceso de Intervención de Litigio Estratégico en Equidad, con base a las necesidades expresadas por el equipo.(Ver anexo 4 cuota 10).
- Realizó modificaciones al formato de Remisión de Mujeres LBT del equipo Enfoque Diferencial con base a sus necesidades.(Ver anexo 5 cuota 10).
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente al mes de Octubre 2025.(Ver anexo 1 cuota 11)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante el mes de octubre de 2025.(Ver anexo 2 cuota 11).
- Revisó y aprobó la matriz de riesgos y peligros de los centros de trabajo de la Subsecretaría de Equidad de Género, luego de realizar algunas sugerencias para su adecuada elaboración.(Ver anexo 3 cuota 11)
- Realizó la revisión de evidencias que soportan el buen funcionamiento del SIG Calidad correspondiente a los meses Noviembre y Diciembre 2025.(Ver anexo 1 cuota final)
- Realizó el reporte de encuestas de Atención y Orientación a Grupos Poblacionales de la Subsecretaría de Equidad de Género aplicadas durante los meses de noviembre y diciembre 2025.(Ver anexo 2 cuota final).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Revisó el protocolo y el plan de trabajo del proceso de Litigio Estratégico en Equidad, y formulé las observaciones pertinentes para asegurar su cumplimiento con los criterios de calidad.(Ver anexo 3 cuota final)
- Realizó la entrega de herramientas de monitoreo del sistema de Gestión de Calidad correspondiente al cuarto trimestre del 2025.(Ver anexo 4 cuota final)

2. Atender las auditorías internas y externas del Sistema Integrado de Gestión de Calidad desde la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Apoyó el proceso de impresión y organización de los siguientes expedientes, en el marco de la auditoría externa que llevó a cabo la Contraloría. (Ver anexo 6 cuota 1).

4146.010.26.1.337-2024	4146.010.26.1.493-2024	4146.010.27.1.018-2024
4146.010.27.1.03-2024	4146.010.26.1.1810-2024	4146.010.27.1.013-2024
4146.010.26.1.1884-2024	4146.010.27.1.016-2024	4146.010.26.1.1878-2024
4146.010.26.1.1722-2024	4146.010.27.1.010-2024	4146.010.26.1.1730-2024
4146.010.27.1.022-2024	4146.010.27.1.012-2024	


- Realizó auditoría interna a los procedimientos que se encuentran certificados bajo la Norma ISO 9001:2015 al interior de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 4 cuota 5)
- Realizó auditoría interna al procedimiento de Fortalecimiento de la Participación Política y Social de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 4 cuota 6)
- Atendió la auditoría interna al Sistema de Gestión de Calidad llevada a cabo por el Departamento Administrativo de Control Interno en el marco del cumplimiento de la Norma ISO 9001:2015. (Ver anexo 3 cuota 8)
- Atendió la auditoría interna del Departamento Administrativo de Control Interno dirigida al proceso de atención psicosocial que se brinda a las mujeres víctimas de violencia basada en género.(Ver anexo 4 cuota 11)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Atendió la auditoría externa del ente certificador ICONTEC, en el marco de la NTC ISO 9001 del 2015, la cual iba dirigida a la las líneas de trabajo de la Subsecretaría de Equidad de Género que se encuentran certificadas.(Ver anexo 5 cuota 11)
- Actualizó la presentación de las líneas certificadas con el fin de garantizar que la información presentada ante los auditores de ICONTEC estuviera actualizada y reflejara el estado real de cada proceso.(Ver anexo 6 cuota 11)
- Atendió la auditoría interna del Departamento Administrativo de Control Interno dirigida al proceso de atención psicosocial que se brinda a las mujeres víctimas de violencia basada en género. (Ver anexo 5 cuota final)

3. Servir de enlace con la UAG de la Secretaría de Bienestar para los procesos de Sistema de Gestión de Calidad Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), de las normas ISO 9001:2015, MECI 2014 y normas complementarias.


- Elaboró los formatos que implementará el equipo Empoderamiento Económico en su proceso de certificación en la Norma ISO 9001:2015.(Ver anexo 7 cuota 3)
- Elaboréoen BPMN el procedimiento de la nueva línea a certificar. (Ver anexo 8 cuota 3)
- Actualizó en BPMN, el procedimiento de la nueva línea a certificar, con base a los lineamientos brindados por el Departamento Administrativo de Desarrollo de Innovación Institucional. (Ver anexo 5 cuota 4)
- Brindó apoyo para la creación de un formato que cumpliera con los estándares calidad y recopilara los datos de la estrategia Espejo de los ecosistemas CuidArte.(Ver anexo 6 cuota 4).
- Realizó el reporte del FURAG 2025 de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 5 cuota 5).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Realizó la creación del protocolo de atención a mujeres víctimas de violencia basada en género en el aplicativo DARUMA, con base a la información suministrada por los equipos de atención de la Subsecretaría. (Ver anexo 6 cuota 5)
- Elaboró el Mapa de Riesgos relacionado a la nueva línea postulada a certificación. (Ver anexo 7 cuota 5)
- Realizó modificaciones al protocolo de atención a mujeres víctimas violencia basada en género en el aplicativo DARUMA, con base a la sugerencias de la CTG de la Secretaría de Bienestar Social. (Ver anexo 5 cuota 6)
- Brindó apoyo en jornada de sensibilización dirigida a todos los líderes y lideresas de cada grupo poblacional de la Secretaría de Bienestar, con el ánimo de que conocieran la ampliación que tuvo la línea de “Formación para la prevención de violencias basadas en género”.(Ver anexo 6 cuota 7)
- Asistió a la jornada de preparación frente a la auditoría interna al Sistema de Gestión de Calidad, liderada por la CTG de la Secretaría de Bienestar Social. (Ver anexo 4 cuota 8)
- Actualizó la matriz de Insumos y Proveedores de la Subsecretaría de Equidad de Género, con base a los lineamientos socializados por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional.(Ver anexo 5 cuota 8)
- Actualizó el Normograma de la Subsecretaría de Equidad de Género, con base a los lineamientos socializados por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional. (Ver anexo 6 cuota 8)
- Realizó ajustes al nuevo riesgo identificado en el procedimiento “Fortalecimiento de la Participación Política y Social de las Mujeres”, con base a lo establecido en la Política de Gestión de Riesgos vigente.(Ver anexo 7 cuota 8)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Revisó el protocolo y el plan de trabajo del proceso de Litigio Estratégico en Equidad, y formuló las observaciones pertinentes para asegurar su cumplimiento con los criterios de calidad.(Ver anexo 4 cuota 9).
- Elaboró los formatos del proceso de Litigio Estratégico en Equidad, con base a las necesidades expresadas por el equipo.(Ver anexo 5 cuota 9).
- Apoyó el proceso de actualización del formato de atención “RAE”, con base a las necesidades expresadas por el equipo de atención día.(Ver anexo 6 cuota 9).
- Actualizó la matriz de activos de información de la Subsecretaría de Equidad de Género, con base a los lineamientos socializados por la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría de Bienestar Social.(Ver anexo 7 cuota 9).
- Realizó seguimiento a los servicios de las líneas certificadas, con el fin de identificar posibles salidas no conformes. (Ver anexo 6 cuota 10).
- Realizó seguimiento a los procesos terapéuticos grupales “Té para todas” y “Si es con ella, es contigo”, con el ánimo de verificar el cumplimiento de requisitos de la política de operación.(Ver anexo 7 cuota 10).
- Apoyó la elaboración de la matriz que contiene el índice de capacidad estadística Distrital.(Ver anexo 7 cuota 11)
- Realizó la solicitud de información a los equipos sobre las personas caracterizadas, con el propósito de elaborar diversos documentos de Datos Abiertos que puedan ser consultados en la página web de la Alcaldía de Santiago de Cali.(Ver anexo 8 cuota 11)
- Brindó lineamientos para Gestión del Conocimiento al interior de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 9 cuota 11)
- Elaboró la matriz de Planificación de Cambios debido a la ampliación de la línea de servicio que se hizo durante la presente vigencia. (Ver anexo 6 cuota final)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Remitió la información correspondiente a los Datos Abiertos de la Subsecretaría de Equidad de Género, con el fin de que pudiera ser publicada en la página oficial del Distrito.(Ver anexo 7 cuota final)

4. Brindar apoyo en el proceso administrativo de la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Elaboró informe gestión del SIG Calidad de la Subsecretaría de Equidad de Género, el cual contiene los logros alcanzados en la vigencia 2024 y las metas proyectadas para la vigencia 2025. (Ver anexo 7 cuota 1).
- Inició el proceso de elaboración de la concertación de compromisos de la Subsecretaria de Equidad de Género para la vigencia 2025.(Ver anexo 6 cuota 2)
- Realizó la entrega de la Concertación de Compromisos Gerenciales de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 9 cuota 3)
- Entregó insumos para crear la encuesta dirigida a la comunidad en el marco de la Rendición de Cuentas del 2025. (Ver anexo 8 cuota 5)
- Elaboró las fichas del Manual de Funciones, con base a los perfiles profesionales establecidos en los procedimientos de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 6 cuota 6)
- Brindó apoyo a la jornada de Rendición de Cuentas de la Secretaría de Bienestar Social y elaboré un informe de la convocatoria realizada y el desarrollo de la jornada. (Ver anexo 7 cuota 7)
- Elaboró las fichas del Manual de Funciones, con base a los perfiles profesionales establecidos en el procedimiento “Fortalecimiento de la Participación Política y Social de las Mujeres”. (Ver anexo 8 cuota 8)


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Diligenció el formato de Seguimiento y Retroalimentación de los compromisos gerenciales 2025, además de recopilar y organizar las evidencias que soportan su avance semestral. (Ver anexo 9 cuota 8)
- Diligenció el formato de Evaluación de los compromisos gerenciales 2025, además de recopilar y organizar las evidencias que soportan su avance. (Ver anexo 8 cuota 9)
- Realizó la entrega de la información que respalda las actividades de participación ciudadana de la Subsecretaría de Equidad de Género correspondientes al tercer trimestre, la cual soporta el Comité de Participación Ciudadana de la Secretaría de Bienestar Social. (Ver anexo 8 cuota 10).
- Apoyó el proceso de revisión de los informes de ejecución de los contratos(Ver anexo 10 cuota 11):
-4146.010.27.1.006.2025 -4146.010.27.1.005.2025 -4146.010.26.1.987.2025
- Apoyó el proceso de revisión de los informes de ejecución del contrato 4146.010.27.1.006.2025.(Ver anexo 8 cuota final)
- Diligenció la matriz lógica de análisis para la creación de fichas del manual de funciones, con base a los lineamientos emitidos por el Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional. (Ver anexo 9 cuota final)

5. Elaborar y/o realizar seguimiento a los planes de mejoramiento de la Subsecretaría de Equidad de Género.

- Durante este periodo no se registraron planes de mejoramiento, en el marco del Sistema de Gestión de Calidad.

6. Brindar apoyo al proceso de inducción y reinducción de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Equidad de Género.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


- Realizó jornada de sensibilización dirigida al equipo de atención de la Subsecretaría de Equidad de Género, con base al correcto funcionamiento del SIG Calidad.(Ver anexo 7 cuota 4).
- Realizó seguimiento a la entrega del reporte del Plan de Acción de las diferentes líneas de trabajo de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 9 cuota 10).
- Brindó orientación al equipo de empoderamiento político para la modificación de su Plan de Acción de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 10 cuota 10).
- Organizó la logística de las jornadas de inducción que se llevaron a cabo al interior de la Subsecretaría de Equidad de Género.(Ver anexo 11 cuota 11)

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.


- Realizó la entrega de la carpeta con los documentos requeridos.(Cuota 1)

8. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

- Apoyó el proceso de creación de la agenda de Casa Matria 2025.(Ver anexo 7 cuota 2)
- Apoyó el proceso de seguimiento a los planes de acción de las líneas de trabajo de la Subsecretaría a través de una herramienta de monitoreo en Google Drive.(Ver anexo 10 cuota 3)
- Apoyó la jornada “Maratón Rumbaterapia” que se llevó a cabo en el Boulevard del río, en el marco de la conmemoración del día internacional de la mujer #CalienEnVozdeMujer.(Ver anexo 8 cuota 4).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Entregó al área de comunicaciones, los requisitos de acceso a los servicios de las líneas certificadas, para que estos se publicarán en las redes sociales de la Subsecretaría. (Ver anexo 9 cuota 5)
- Inició el proceso de identificación y recopilación de las evidencias que soportan los compromisos concertados en el Acuerdo de Gestión de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 7 cuota 6)
- Apoyó el proceso de difusión de piezas comunicativas dirigidas a la Mesa Municipal de Mujeres. (Ver anexo 8 cuota 6)
- Apoyó el proceso de difusión de información relacionada con la Rendición de Cuentas de la Secretaría de Bienestar Social. (Ver anexo 9 cuota 6)
- Entregó insumos para la elaboración del Informe de Gestión 2025-1, en el marco del funcionamiento del SIG Calidad al interior de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 8 cuota 7)
- Realizó el reporte de la Matriz PROPAR de la Subsecretaría de Equidad de Género en el marco de la gestión de la Participación Ciudadana de la Subsecretaría de Equidad de Género. (Ver anexo 9 cuota 7)
- Apoyó el proceso de identificación de servicios que brinda la Subsecretaría de Equidad de Género a través de sus 3 procedimientos aprobados y vigentes. (Ver anexo 10 cuota 8)
- Apoyó el proceso de postulación de estrategias innovadoras de la Subsecretaría de Equidad de Género, a los Premios de Alta Gerencia 2025.(Ver anexo 9 cuota 9).
- Apoyó el proceso de difusión dirigido a la ciudadanía mediante la aplicación de la encuesta que recopiló los posibles temas a presentar en la Rendición de Cuentas de la Secretaría de Bienestar Social.(Ver anexo 12 cuota 11)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Elaboró el informe de la gestión realizada por la Subsecretaría de Equidad de Género durante la vigencia 2025, en el marco del proceso de participación ciudadana.(Ver anexo 10 cuota final)
- Brindó apoyo al proceso logístico para la realización de la Rendición de Cuentas de la Secretaría de Bienestar Social.(Ver anexo 11 cuota final)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.165 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

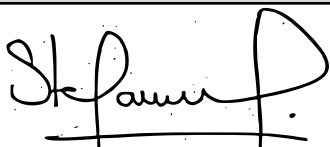
Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive
<https://drive.google.com/drive/u/5/folders/1lnr89LSnhea9wID6zWpVewrRruqxPAsi>

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 22 de Diciembre de 2025